

# Réussir son entretien de recrutement (méthode PASSE)



**2 jours**  
14h



**Nous**  
consulter



**Toute**  
personne  
concernée

### Prérequis

Aucun

### Objectifs

- Être performant en entretien de recrutement
- Savoir recueillir les informations indispensables en vue d'une candidature à un emploi
- Savoir rédiger un CV et une lettre de motivation adaptés au poste à pourvoir
- Savoir élaborer une présentation de soi valorisante Savoir argumenter et convaincre le(s) recruteur(s)
- 

### Programme

***Ce programme de formation PASSE (programme d'adaptation stratégique aux situations d'entretien) est une méthode de préparation aux entretiens de recrutement. Enregistrée à l'INPI, depuis près de 20 ans, elle a fait la démonstration de son efficacité pour réussir ses entretiens.***

Les données à recueillir pour maîtriser l'environnement du métier et les caractéristiques de l'emploi

L'exploitation de ces données pour élaborer CV, lettres de motivations et contenus de l'entretien

Stratégie d'auto-présentation : construire une identité pour autrui (pour que le recruteur voit en moi qui il cherche)

L'élaboration d'un discours socialement valorisé : le discours interne et la norme d'allégeance

La gymnastique faire-être : comment exploiter ses expériences pour en faire des atouts en entretien et une puissance d'argumentation



**Booster votre réussite**  
avec la méthode  
**PASSE !**

### Pédagogie active et interactive

Formation-action : pédagogie du co-développement, exercices, tests, jeux.  
Documentation riche et variée.