

# Établir un Référentiel Emploi et Compétences (REC)



**2 jours**  
14h



**Nous**  
consulter



**Toute**  
personne  
concernée

### Prérequis

Aucun

### Objectifs

- Choisir une méthode de collecte d'information adaptée à son organisation.
- Rédiger une description de poste à partir d'un modèle proposé.
- Élaborer un plan de déploiement du REC

### Programme de 2 jours

Processus de dotation des postes ;

L'analyse des postes et son positionnement au sein de la GRH ;

Définir la table des emplois ;

Méthodes de collecte et de traitement de l'information ;

Rédaction d'une description de poste en trois parties ;

Établir l'adéquation entre le poste et le profil recherché ;

Identifier les critères du profil recherché en termes de savoir, savoir-être et savoir-faire ;

Planification du déploiement et intégration du REC dans la gestion quotidienne.



**Compléter vos méthodes et vos outils pour assurer l'adéquation entre postes et profils retenus !**

### Pédagogie active et interactive

Formation-action : apports théoriques synthétiques en fonction des problématiques / projets stagiaires, réflexions en groupe, groupe de production, pollinisation des savoirs, outils, Documentation riche et variée.